



СОВЕТ МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

МІНІСТЕРСТВО СІЛЬСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА РЕСПУБЛІКИ КРИМ
КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ КОЙ ХОДЖАЛЫГЪЫ НАЗИРЛИГИ

ПРИКАЗ

от 12.11.2014 № 67

г. Симферополь

*О реализации мероприятий
по улучшению жилищных условий
в рамках федеральной целевой программы
«Устойчивое развитие сельских территорий
на 2014-2017 годы и на период до 2020 года»*

В целях обеспечения реализации мероприятий федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 года №598 (далее- Федеральная Программа) и Государственной программы Республики Крым «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2015-2017 годы», утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 29 октября 2014 года № 423, по улучшению жилищных условий граждан, молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить, что:

1.1. На получение социальных выплат имеет право гражданин Российской Федерации, проживающий в сельской местности при совокупности условий определенных пунктом 5 приложения № 4 к Федеральной Программе.

1.2. Доля собственных и (или) заемных средств в процентах от расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья устанавливается в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья по гражданам, молодым семьям и молодым специалистам.

1.3. В случае предоставления социальной выплаты на завершение ранее начатого строительства жилого дома, стоимость не завершенного строительства жилого дома, определяется Министерством сельского хозяйства Республики Крым (далее - министерство) на основании сметных

расчетов, утвержденных заказчиком и учитывается в качестве собственных средств заявителя в софинансировании строительства жилого дома.

1.4. Органы местного самоуправления, одновременно с муниципальным списком граждан, молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат с привлечением собственных (заемных) средств, в рамках Федеральной Программы представляют в министерство копии документов утвержденных данным приказом.

1.5. Получатель социальной выплаты в течение десяти рабочих дней после получения свидетельства о предоставлении социальной выплаты предоставляет свидетельство в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты.

1.6. Жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья по Федеральной Программе (далее - свидетельство), в срок, не более двух лет с даты получения свидетельства.

1.7. В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в министерство, заверенное в установленном порядке обязательство переоформить после снятия обременения построенное (приобретенное) жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок не более чем через три месяца после окончания кредитного договора.

2. Утвердить:

2.1. Порядок формирования и утверждения списков участников мероприятий – получателей социальных выплат в рамках Федеральной Программы (приложение № 1).

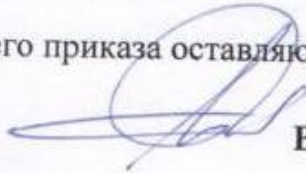
2.2. Форму заявления о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, в рамках Федеральной Программы (приложение № 2).

2.3. Форму списка граждан, молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат с привлечением собственных (заемных) средств, в рамках Федеральной Программы (приложение № 3).

2.4. Порядок выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья гражданам, молодым семьям и молодым специалистам, проживающим в сельской местности, в рамках Федеральной Программы (приложение № 4).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр


В.Полищук

(наименование органа местного самоуправления)
от гражданина(ки) _____

(ф.и.о.)
проживающего (ей) по адресу _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня _____

паспорт _____, выданный _____
(серия, номер) (ф.и.о.) (кем, когда)

« _____ » _____ Г.,
в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий
граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и
молодых специалистов, в рамках Федеральной целевой программы
«Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы на период до
2020 года по категории « _____ »

(гражданин, молодая семья,
молодой специалист –нужное указать)

жилищные условия планирую улучшить путем

(строительство жилого дома, приобретение жилого помещения, участие в долевом строительстве жилых домов
(квартир) – нужное указать)

Состав семьи:

жена (муж) _____
(ф.и.о.) (дата рождения)

проживает по адресу: _____

дети _____
(ф.и.о.) (дата рождения)

проживает по адресу: _____

дети _____
(ф.и.о.) (дата рождения)

проживает по адресу: _____

Кроме того, со мной постоянного проживают в качестве членов семьи:

(ф.и.о. степень родства) (дата рождения)

(ф.и.о. степень родства) (дата рождения)

С условиями участия в мероприятиях по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках Федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2017-2017 годы и на период до 2020 года» ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

_____ (ф.и.о. заявителя) _____ (подпись заявителя) _____ (дата)

Совершеннолетние члены семьи:

- 1) _____ (ф.и.о., подпись) _____ (дата)
- 2) _____ (ф.и.о., подпись) _____ (дата)
- 3) _____ (ф.и.о., подпись) _____ (дата)
- 4) _____ (ф.и.о., подпись) _____ (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)
- 2) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)
- _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)
- _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

ПОРЯДОК
формирования и утверждения списков участников
мероприятий – получателей социальных выплат в рамках
федеральной целевой программы «Устойчивое развитие
сельских территорий на 2014 – 2017 годы
и на период до 2020 года»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с федеральной целевой программой «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 года № 598 (далее – Федеральная Программа), определяет порядок формирования и утверждения списков участников мероприятий – получателей социальных выплат на улучшение жилищных условий в сельской местности (далее – списки).

2. Органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Крым формируют списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, и представляют их на бумажном носителе и в электронном виде в Министерство сельского хозяйства Республики Крым (далее соответственно – органы местного самоуправления, муниципальные списки, Министерство).

Форма муниципального списка утверждается Министерством. О сроках представления муниципальных списков Министерство письменно информирует органы местного самоуправления.

Муниципальные списки представляются 1 раз в год, в сроки установленные Министерством.

Сроки действия муниципальных списков ограничиваются пределами календарного года, в котором они были составлены. На очередной год муниципальные списки формируются заново с учетом вновь поданных заявлений граждан на участие в мероприятиях по улучшению жилищных условий Федеральной Программы.

3. Органы местного самоуправления несут ответственность за достоверность сведений, указанных в муниципальных списках в соответствии с законодательством Российской Федерации. Одновременно с муниципальным списком по заявителям представляются копии следующих документов и материалов:

- копии документов, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи;

- копии документов, подтверждающие родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;

- копии документов, подтверждающие наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств в размере указанном в подпункте 1.2. данного приказа.

- документ, подтверждающий признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий;

- копии трудовой книжки или документа, содержащего сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- эскизный проект, смету на строительство дома (при новом строительстве);

- эскизный проект, смету на строительство дома, акт обследования строящегося дома, фотографии строящегося дома, смету на завершение строительства (при завершении ранее начатого строительством дома);

- предварительный договор купли-продажи жилья, свидетельство о праве собственности продавца на указанные объекты недвижимости, технический паспорт домовладения (при приобретении жилья);

- договор участия в долевом строительстве жилого дома (квартиры), в котором заявитель является участником долевого строительства, оформленный в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» от 30 декабря 2004 года № 214 – ФЗ (при участии в долевом строительстве).

4. Муниципальные списки, поступившие в Министерство, регистрируются в порядке их поступления с присвоением входящего номера и даты поступления в журнале регистрации, листы которого должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью Министерства.

5. Сотрудники отдела сельских территорий:

- а) осуществляют проверку муниципальных списков и представленных документов;

- б) определяют размер социальной выплаты по каждому претенденту на основании документов, указанных в пункте 3 настоящего приказа;

- в) в случае обнаружения обстоятельств, препятствующих предоставлению социальной выплаты, готовят обоснование для рассмотрения на заседании комиссии и отказа в предоставлении социальной выплаты;

- г) формируют сводный список участников мероприятий – получателей социальных выплат (далее – сводный список) по форме, установленной Федеральной Программой, при этом:

- группы очередности в сводном списке устанавливаются в соответствии с пунктом 36 приложения № 4 к Федеральной Программе;

- внутри каждой группы очередность определяется в хронологической последовательности по дате подачи заявления с учетом первоочередного предоставления социальных выплат молодым семьям и молодым специалистам, имеющим трех и более детей. В случае если даты подачи заявлений участников мероприятий внутри одной группы совпадают, очередность в списке устанавливается в алфавитном порядке.

6. Формирование сводного списка на текущий год осуществляется на основании муниципальных списков в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию соответствующего мероприятия государственной программы Республики Крым «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2015-2017 годы», утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 29 ноября 2014 года №423, в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Министерству на эти цели.

7. Документы претендентов, не включенных в сводный список в связи с недостатком лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, не рассматриваются.

8. Проект сводного списка и документы претендентов, послужившие основанием для его формирования, передаются на комиссию по предоставлению социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, молодым семьям и молодым специалистам, проживающим в сельской местности Республики Крым.

Приложение № 3
к приказу министерства сельского хозяйства Республики Крым
от 12.11.2014 № 67

Список граждан, молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат с привлечением собственных (заёмных) средств, в рамках Федеральной Программы

(наименование муниципального района, городского округа Республики Крым)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место работы (учебы), должность	Сфера занятости (АПК, социальная сфера, иное)	Количество членов семьи, чел.	Размер общей площади жилья, кв. м	Стоимость 1 кв. м общей площади жилья, руб. ⁴	на год ¹		Объем средств, предусмотренный на строительство (приобретение)				
							всего	в том числе:					
								средства социальной выплаты	из них средства:				
									федерального бюджета	Республиканского бюджета	средств внебюджетных источников		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
(наименование поселения) ²													
1. Граждане													
2. Молодые семьи и молодые специалисты													
	Всего по району (городскому округу) (с³)	x	x	x		x							

	в т.ч. молодые семьи и молодые специалисты () ³												
		x	x	x		x							
			x	x		x							

¹ Сводные списки представляются на три года - очередной финансовый год и плановый период (отдельно на каждый год).

² Включаются муниципальные районы (городские округа), на территории которых осуществляются инвестиционные проекты в сфере АПК

³ Указывается количество участников, в том числе молодых семей и молодых специалистов

⁴ Стоимость 1 кв. м общей площади жилья по Республике Крым составляет 21750 руб

Глава муниципального образования

Исполнитель:

(должность, контактный телефон)

(МП, подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПОРЯДОК
выдачи свидетельств о предоставлении
социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья
гражданам, молодым семьям и молодым специалистам,
проживающим в сельской местности в рамках федеральной целевой
программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017
годы и на период до 2020 года»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с федеральной целевой программой «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 года № 598 и определяет порядок выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья гражданам, молодым семьям и молодым специалистам, проживающим в сельской местности Республики Крым (далее – свидетельство).

2. Исполнительным органом государственной власти Республики Крым, осуществляющим полномочия по выдаче свидетельств, является Министерство сельского хозяйства Республики Крым (далее – министерство).

3. Свидетельство является именованным документом, удостоверяющим право участника мероприятий по улучшению жилищных условий на получение социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности на территории Республики Крым. Свидетельство не является ценной бумагой.

4. Оформление свидетельств, осуществляется Министерством в течение одного месяца с даты утверждения сводного списка.

5. Получатели свидетельств имеют право получить свидетельство лично, либо через представителя, действующего на основании доверенности, в срок, установленный Министерством.